|  |
| --- |
| **Jour fixe-Vorlage: So verteilen Sie Aufgaben und halten diese nachhaltig fest** |
| **Top**  | **Thema** |  **Inhalte**  | **To-dos** | **Deadline** | **Verant-wortlich** |
| 1 | Besprechung von aktuellen Heraus-forderungen der Prakti-kantin / des Praktikanten | Durchführung eines Medien-angebots für Kinder von 5–6 Jahren. Dieses Angebot wird von der Fachschule gefordert.  | * Brainstorming über die verschiedensten Medien
* Auswahl der geeigneten Medien, z. B. Tablet, Lupe, Mikroskop
* Eigenes Ausprobieren des Angebots: Tiersafari – vergrößertes Fotografieren von Insekten auf dem Gelände unserer Kita durch die Zuhilfenahme von Mikroskop und Lupe
* Festlegen des genauen Vorgehens beim Medienangebot
 | 01.07.2024 | Lorena (Prakti-kantin) |
| 2 | Zielgerichtetes Feedback an die Prakti-kantin / den Praktikanten | Feedback über das 1. begleitete Elterngespräch, das die/der PraktikantIn allein verantwortlich mit Eltern führte. Die Anleitung war bei diesem Gespräch hospitierend dabei.  | * Notizen und Beobachtungen aus dem Elterngespräch auf Grundlage der Hospitation
* Konzeptionelle Grundlagen, die die Führung eines Elterngesprächs in der Kita genau definieren
 | Spätestens eine Woche nach dem Eltern-gespräch | Praxis-anleitung  |
| 3 | Vorstellung von Ergebnis-sen aus einem Aufgaben-bereich der Praktikantin / des Praktikanten | Bericht der Praktikantin / des Praktikanten über die feinmotorische Einzelförderung eines 4-jährigen Kindes aus der Kita  | * Vorstellung der einzelnen Übungseinheiten
* Beobachtungen über Fortschritte des Kindes
* Überlegungen, ob und in welcher Form die fein-motorische Einzelförderung weitergeführt werden kann.
 | 14.07.2024 | Prakti-kantIn |